Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

города Твери

от 26 декабря 2024 г. № 957

**ПОРЯДОК**

**формирования в электронном виде социальных сертификатов**

**на получение муниципальных услуг в социальной сфере**

**на территории города Твери**

**по направлению деятельности «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей 5-18 лет»**

1. **Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальных услуг в социальной сфере на территории города Твери по направлению деятельности «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей 5-18 лет» (далее соответственно – муниципальные услуги в социальной сфере, социальный сертификат).

2. Социальный сертификат формируется управлением образования Администрации города Твери (далее – Управление образования) в электронном виде и представляет собой реестровую запись, созданную в модуле «Навигатор дополнительного образования» автоматизированной системы управления сферой образования Тверской области, в соответствии с [общими требованиями](https://internet.garant.ru/#/document/74958418/entry/1000) к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, утвержденными [постановлением](https://internet.garant.ru/#/document/74958418/entry/0) Правительства Российской Федерации от 24.11.2020 № 1915 (далее – Общие требования).

3. Состав сведений, содержащихся в социальном сертификате, определяется в соответствии с Общими требованиями.

1. **Формирование информации**

4. Информация, предусмотренная в Общих требованиях, формируется Управлением образования в соответствии со следующей структурой:

1) 1 - 11 разряды – информация о номере реестровой записи потребителя муниципальной услуги в социальной сфере, имеющего право на получение муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом (далее – получатель социального сертификата), в реестре получателей социального сертификата, формируемого в соответствии с [частью 3 статьи 20](https://internet.garant.ru/#/document/74369760/entry/203) Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее соответственно – Федеральный закон № 189-ФЗ, реестр получателей социального сертификата);

2) 12 - 23 разряды – значения «0»;

3) 24 - 27 разряды – год формирования социального сертификата;

4) 28 - 29 разряды – порядковый номер социального сертификата, сформированного конкретному получателю социального сертификата в пределах одного календарного года.

5. Информация, предусмотренная [подпунктом «г» пункта 5](https://internet.garant.ru/#/document/74958418/entry/1054) Общих требований, формируется Управлением образования в соответствии с порядком, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии с [частью 3 статьи 20](https://internet.garant.ru/#/document/74369760/entry/203) Федерального закона № 189-ФЗ.

6. Информация, предусмотренная [абзацем четвертым подпункта «д» пункта 5](https://internet.garant.ru/#/document/74958418/entry/1554) Общих требований, формируется Управлением образования с учетом российской системы и плана нумерации, утвержденных [приказом](https://internet.garant.ru/#/document/404765943/entry/0) Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.01.2022 № 75 «Об утверждении российской системы и плана нумерации».

7. Статус социального сертификата, предусмотренный [подпунктом «е» пункта 5](https://internet.garant.ru/#/document/74958418/entry/1056) Общих требований, формируется Управлением образования исходя из значений «действительный» и «недействительный».

8. Сведения о муниципальной услуге в социальной сфере, на оказание которой выдан социальный сертификат, предусмотренные [абзацами вторым - седьмым подпункта «а» пункта 6](https://internet.garant.ru/#/document/74958418/entry/1612) Общих требований, формируются Управлением образования в соответствии со сведениями муниципального социального заказа на получение муниципальных услуг в социальной сфере.

9. Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, предусмотренный [абзацем восьмым подпункта «а» пункта 6](https://internet.garant.ru/#/document/74958418/entry/1618) Общих требований, формируется Управлением образования с указанием числового значения показателя объема, единицы измерения и кода единицы измерения по Общероссийскому классификатору единиц измерения, утвержденному постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 26.12.1994 № 366 «ОК 015-94 (МК 002-97). Общероссийский классификатор единиц измерения».

10. Объем возмещения затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере, предусмотренный Общими требованиями, выраженный в валюте Российской Федерации, формируется в соответствии с нормативными затратами на оказание муниципальной услуги в социальной сфере, устанавливаемыми Управлением образования.

11. Управление образования при формировании социальных сертификатов осуществляет проверку непревышения совокупного объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере по всем социальным сертификатам над объемом оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включаемым в муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, по которому способом отбора исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере является отбор обозначенным в социальном сертификате потребителем муниципальной услуги в социальной сфере либо его законным представителем исполнителя муниципальной услуги в социальной сфере из реестра исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом.

12. Информация, предусмотренная Общими требованиями, формируется Управлением образования на основании структурированной информации, включенной в заявление получателя социального сертификата на оказание муниципальной услуги в социальной сфере (далее – заявление).

Управление образования при формировании информации, предусмотренной Общими требованиями, осуществляет проверку не превышения совокупного объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере и (или) объема возмещения затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере, распределенного по исполнителям муниципальной услуги в социальной сфере, над объемом оказания муниципальной услуги в социальной сфере и (или) объемом возмещения затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере, предусмотренным Общими требованиями.

13. Информация, предусмотренная Общими требованиями, формируется Управлением образования на основании сведений, включенных в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом.

14. Информация, предусмотренная Общими требованиями, формируется Управлением образования на основании структурированной информации, полученной посредством информационного взаимодействия с федеральной государственной информационной системой «[Единый портал](http://www.gosuslugi.ru/) государственных и муниципальных услуг (функций)» при наличии технической возможности.

15. Информация, предусмотренная Общими требованиями в части электронной копии акта исполнителя муниципальной услуги в социальной сфере об оказании муниципальной услуги в социальной сфере получателю социального сертификата, формируется Управлением образования в течение 5 рабочих дней со дня поступления от исполнителя муниципальной услуги в социальной сфере в электронном виде акта исполнителя муниципальной услуги в социальной сфере.

16. Социальный сертификат после его формирования или изменения информации, содержащейся в нем, на основании информации, включенной в реестр получателей социального сертификата, о получателе социального сертификата подписывается усиленной [квалифицированной подписью](https://internet.garant.ru/#/document/12184522/entry/54) лица, имеющего право действовать от имени Управлением образования.